

A large red speech bubble with a white outline, pointing downwards. It contains white text. The background features faint, concentric circles and curved lines in light gray.

Velkommen til
foreldremøte 23.09.2026

Me opplever
gleda ved å
meistre og nå
måla våre!



Tilsette

- 1.-3.trinn Beathe og Hanna
- 4.-7.trinn Reidun, Ivan, Magnus og Magreta
- Rektor, inkluderingspedagog og sosiallærer: Ingveig
- SFO: Kristin, Emmy, Mathilde og Rita
- Saksbehandlar: Liv Kristin (onsdag og torsdag)

Tilfredstillande utbytte

11-2. Tilfredsstillande utbytte av opplæringa

- Kommunen og fylkeskommunen skal sørge for at lærarane følgjer med på utviklinga til elevane og melder frå til rektor dersom det er tvil om at ein elev har tilfredsstillande utbytte av opplæringa. Om det må til, skal skolen setje i verk eigna tiltak, jf. [§§ 11-1](#) og [11-3](#). (intensiv opplæring på 1. til 4.trinn)
- Skolen skal vurdere om tiltaka er nok til å gi eleven eit tilfredsstillande utbytte av opplæringa, eller om eleven kan trenge individuell tilrettelegging etter reglane i [§§ 11-4](#), [11-5](#) og [11-6](#).
- §11-4 Personleg assistanse
- §11-5 Fysisk tilretteleggig og tekniske hjelpemiddel
- §11-6 Individuell tilrettelagt opplæring

Trygt og godt skulemiljø

Opplæringslova kap 12-2 seier «Alle elevar har rett til eit trygt og godt skulemiljø som fremjar helse, inkludering, trivsel og læring.»

Kva betyr det i praksis?

§12-3: Skolen skal ikkje godta krenkjande oppførsel, som til dømes mobbing, vald, diskriminering og trakassering. Skolen skal arbeide kontinuerleg for at alle elevane skal ha eit trygt og godt skulemiljø.

Opplæringslova §12-4 aktivitetsplikt

- Alle som arbeider på skolen, skal følge med på korleis elevane har det, og om mogleg gripe inn dersom nokon krenkjer ein elev.
- Alle som arbeider på skolen, skal melde frå til rektor dersom dei får mistanke om eller kjennskap til at ein elev ikkje har eit trygt og godt skolemiljø. Det gjeld også når ein elev seier sjølv at ho eller han ikkje har det trygt og godt. Skolen skal snarast undersøkje saka og rette opp situasjonen med eigna tiltak. Rektor skal melde frå til kommunen eller fylkeskommunen i alvorlege tilfelle.

Opplæringslova §12-4 forts.

- Skolen skal lage ein skriftleg plan for tiltaka i ei sak. I planen skal det stå
 - kva problem tiltaka skal løysa
 - kva tiltak skolen har planlagt
 - når tiltaka skal gjennomførast
 - kven som skal gjennomføre tiltaka
 - når tiltaka skal evaluerast
- Skolen skal dokumentere kva som blir gjort for å oppfylle aktivitetsplikta etter første til andre ledd, i den forma og det omfanget som er nødvendig.

Opplæringslova §12-5

- Dersom ein som arbeider på skolen, får mistanke om eller kjennskap til at ein annan som arbeider på skolen, krenkjer ein elev, skal vedkommande straks melde frå til rektor. Rektor skal melde frå til kommunen eller fylkeskommunen, med mindre meldinga er openbert grunnlaus.
- Dersom ein som arbeider på skolen, får mistanke om eller kjennskap til at ein i leiinga ved skolen krenkjer ein elev, skal vedkommande melde frå til kommunen eller fylkeskommunen direkte.

Trygt og godt skulemiljø

- Time kommune og Hognestad skule driv systematisk arbeid for å få eit trygt og godt skulemiljø.
- Zippys venner, Eples venner og Passport – program for styrking av sosial kompetanse 1.- 5. trinn.
- Olweus for 5.-7.trinn. Anitmobbeprogram.
- Gleding
- Aktivitetsleiarar (elevane sjølv)
- Folkehelse og livsmeistring på timeplanen
 - Felles sosiale mål for heile skulen kvar månad
- Til saman har elevane ein time i veka til målretta arbeid på kvart trinn

▪

Friminutt og plakat frå elevrådet

Alle kan kjenna på at dei er redde for å bli utestengde eller mobba

Kva gjer elevane på Hognestad skule når me ser eller høyrer utestenging eller mobbing?

- Seier STOPP
- Gjev beskjed til ein vaksen
- Gjev beskjed til ein ven
- Svarar tilbake slik at det misser effekt
- Ignorerer det som blir sagt og fortsett med å vera den du er

Utarbeida av alle elevane på Hognestad skule skuleåret
2024-2025

Laget



- Laget rundt læraren og eleven
- Inkluderande skulemiljø
- Klassesetrvsel

Helsesjokepleiar

Tilstades på
skulen kvar
tysdag

Sjå heimesida –
skulehelsetenesta
– for meir
informasjon

- Familiesenteret er eit tilbod til familiar med barn i alderen 0-18 år.
- Hos oss kan du få støtte og veiledning i foreldrerolla og hjelp til å styrka samspelet i familien.
- Familiesenteret tilbyr og samtalar til barn og ungdom som har utfordringar eller psykiske helseplagar som dei treng hjelp til å meistra.



TA DIREKTE KONTAKT PÅ
TELEFON
51 77 61 11

Eller send ei e-post til:
familiesenteret@time.kommune.no

Vi held til i 2.etg over Bryne
helsestasjon, i Hulda
Garborgsveg 8.

ALLE MED i Time

- ALLEMED-koordinator i Time er Pervin Khalil
- Pervin.khalil@time.kommune.no eller tlf 92 13 97 11
- Treng du hjelp til å koma i gang med ein fritidsaktivitet, eller kjenner du nokon som treng hjelp? Pervin kan hjelpa med:
- Informasjon om ulike fritidsaktivitetar
- Økonomisk støtte for å delta
- Utstyr for å delta
- Oppfølging undervegs
- Kontakt med lag/trenar/organisasjon

UNG & AKTIV

9-12 ÅR

Timehallen
Trallfavegen 4
4344 Bryne

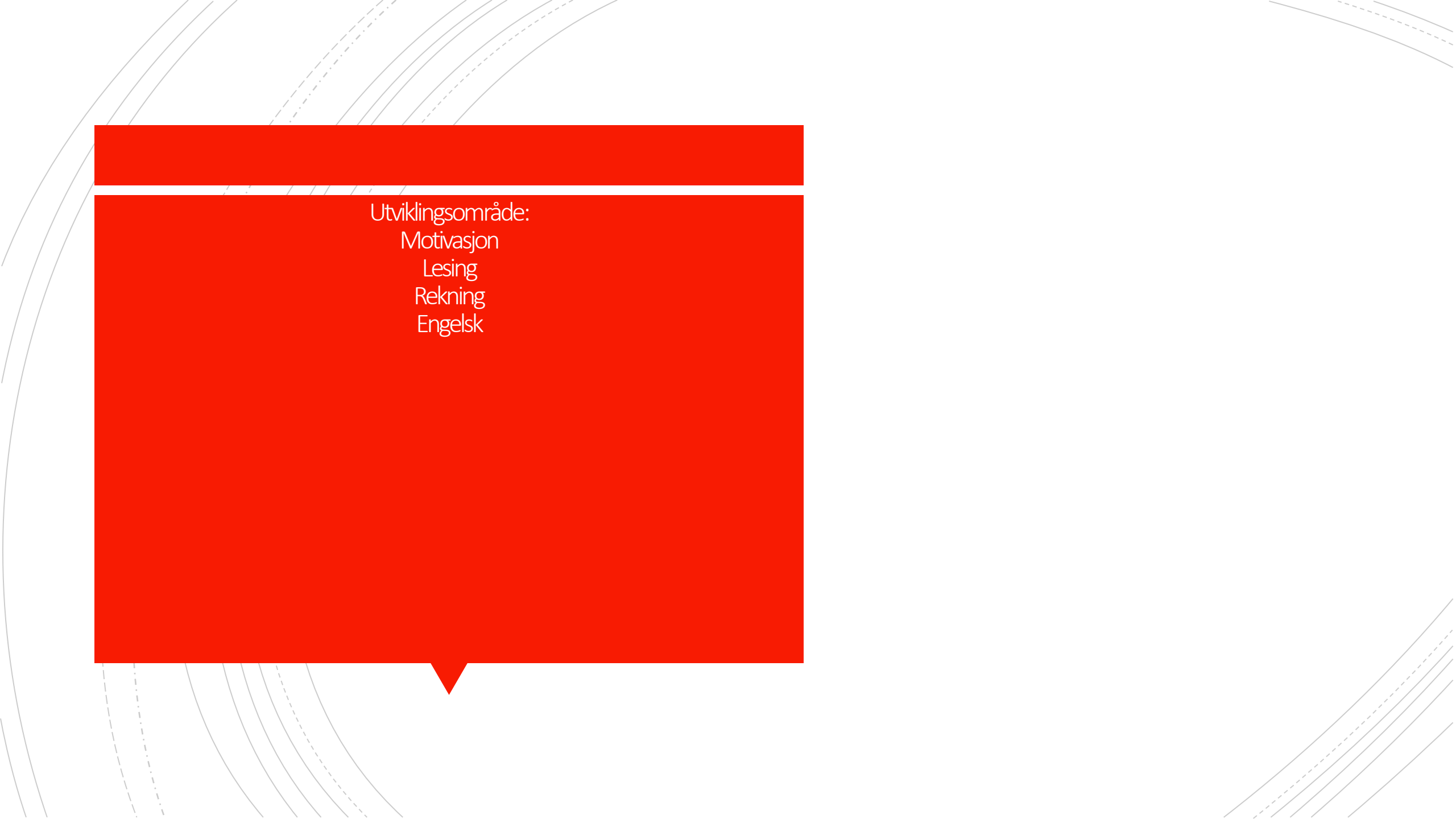
ONSDAGER
14:30-15:30
UKE 42-49



Lavterskel aktivitet for deg som ikke driver men en organisert aktivitet og som ønsker å prøve ut nye og interessante aktiviteter. Tilbudet er gratis og holdes ukentlig for barn og unge i alderen 9 - 12 år ledet av fysioterapeut. Varighet: 14.okt - 2.des 2026 (8 uker)

For påmelding/spørsmål ta kontakt med Ellen Siqveland tlf: 99317304

Ung & Aktiv

The background of the slide features a series of thin, light gray curved lines that sweep across the top and bottom corners, creating a sense of motion and design.

Utviklingsområde:

Motivasjon

Lesing

Rekning

Engelsk

Lesing

Tid for foreldremøte! |
Universitetet i Stavanger

Ordens og trivselsreglar

Kommunen sine ordensreglar

På heimesida – diverse dokument

Lokale trivselsreglar for Hognestad skule og SFO

På heimesida – diverse dokument

Nærvær og fråvær

Rettleiar ligg på

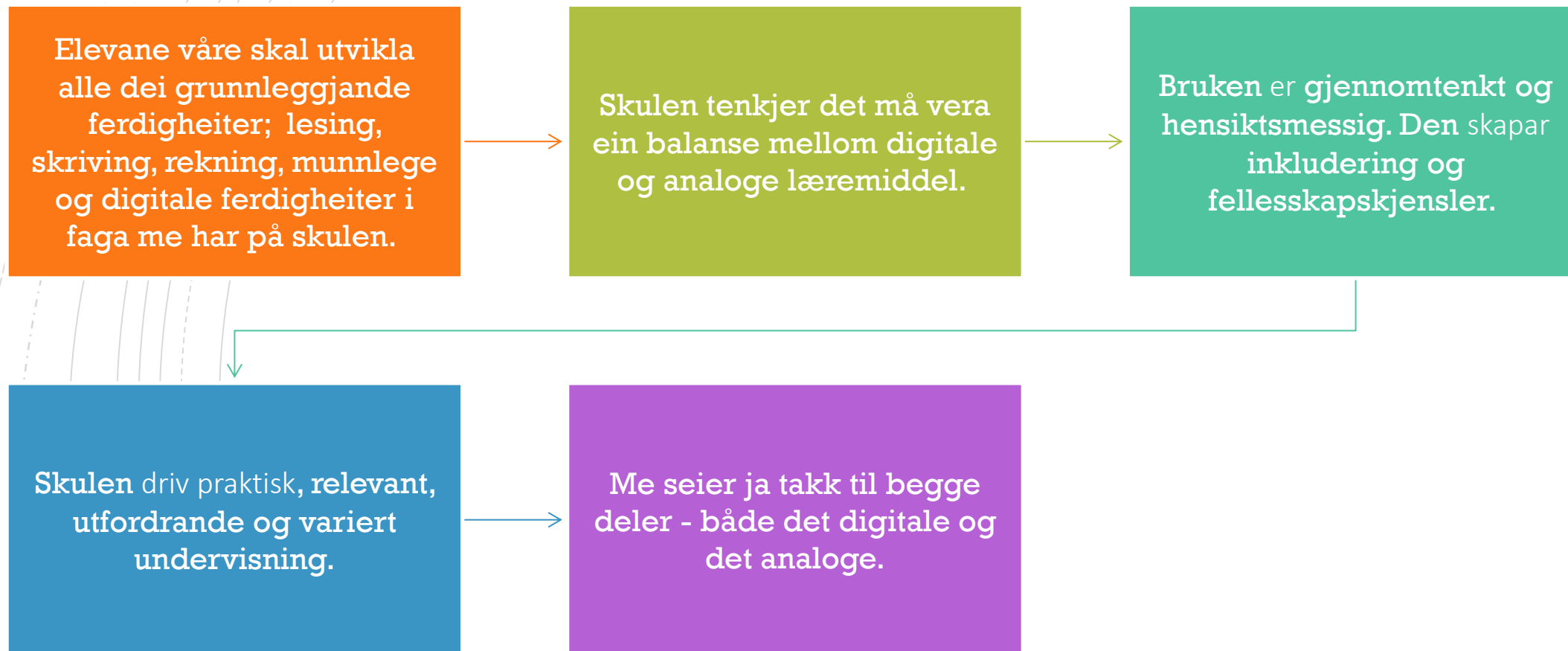
Time kommune si heimeside

Kva er høgt fråvær?

Overgangsplan

- Ligg på [heimesida](#) til kommunen
- Trygga føresette og elevar mellom:
 - barnehage og barneskule
 - barneskule og ungdomsskule
 - ungdomsskule og vidaregåande

Digital praksis Hognestad skule



IPad

Leasingavtalar og gjenbruk – ny på 6.trinn



```
graph TD; A[Leasingavtalar og gjenbruk – ny på 6.trinn] --> B[Headset blir leasa]; B --> C[Smart med cover]; C --> D[Meld frå med ein gong om det oppstår skade på iPad];
```

Headset blir leasa

Smart med cover

Meld frå med ein gong om det oppstår skade på iPad



Hognestad skule



**Planar og
satsingsområde**

**Trygt og godt
skulemiljø**

Hognestad skule

Heimesida

- På trinnet finn du
 - Timeplan
 - Vekeplan
- På framsida
 - Nyheiter som gjeld alle
 - Hugs å abonnera på dei sidene du ønskjer å halda deg oppdatert på!
 - [Hognestad skule](#)



Flyt Foresatt

- **Last ned og bruk! Gjer det no mens du sit her**
- Meldebok
- Kommunikasjon skule heim
- Hugs å fylla ut alle samtykkeskjema – gjeld og iPad

Sykling

- Trygg trafikk anbefalar sykling frå 5.trinn
- Lurt å sykla skulevegen saman med eleven
- SU og FAU anbefalar å leia sykkelen over gangfelta ved vegen.
- Viss du vil at bilen skal stoppa må du gå over gangfelta...
- Sykkelparkering ved brakka – sykla på fortau ved ballbingen og inn, ikkje gjennom skulegarden.

Trafikk

- Skyss
 - Eigen artikkel om skyss på heimesida
- Køyning av elevar til skulen/SFO
 - Slepp av elevane på parkeringsplassen ute langs vegen
 - Tenk trygg parkering
 - Ingen parkering eller av/påstigning ved porten
- Fokus på trafikksikkerheit
 - Trafikkdag fredag 02.10 (kl. 8:30-11:30)
 - Generelt fokus på trygg ferdsel i trafikken
 - Hognestad skule er ein trafikksikker skule



HJERTESONE

TRYGGERE VEI

- Kampanje som startar måndag etter haustferien
- Varer i 5 veker
- Handlar om at alle har ansvar for å laga trygg skuleveg
- Lærarane registrerer kven som går, sykler, har på refleks – kvar dag
- Fau sponser premie

Forventningar – frå skulen til dei føresette

- Har ansvar for at elevane møter presis på skulen – vakne og opplagde.
- Les informasjon frå skulen og gjev informasjon når noko skjer som kan påverka skuledagen til eleven.
- Gjev beskjed når eleven er fråverande eller for sein (Flyt Foresatt).
- Følger opp skulearbeidet ved å høyra når eleven les og sjekker leksene.
- Ser til at eleven har med seg naudsynt utstyr og sunn skulemat.
- Tek kontakt med læraren eller leiinga om de har spørsmål, eller ønsker å gje konstruktive tilbakemeldingar.
- Snakkar positivt om skulen – har god dialog med skule og lærar – er på lag!
 - **ER MED Å GJERA SKULEN GOD!**

Forventningar – frå dei føresette til skulen

- Er godt førebudd i møte med eleven og legg til rette for god læring.
- Legg vekt på eleven sin trivsel og arbeider aktivt for å førebygga mobbing.
- Gjennomfører foreldremøter, utviklingssamtaler og samarbeidsmøter og elles har kontakt med heimen etter behov.
- Gjev informasjon om det som skjer på skulen gjennom vekeplanar, heimesida, Flyt Foresatt o.l.
- Er opne for innspel og meiningar frå føresette om skulen vår.
 - **ER MED Å GJERA DEI FØRESETTE GODE!**

Ta kontakt

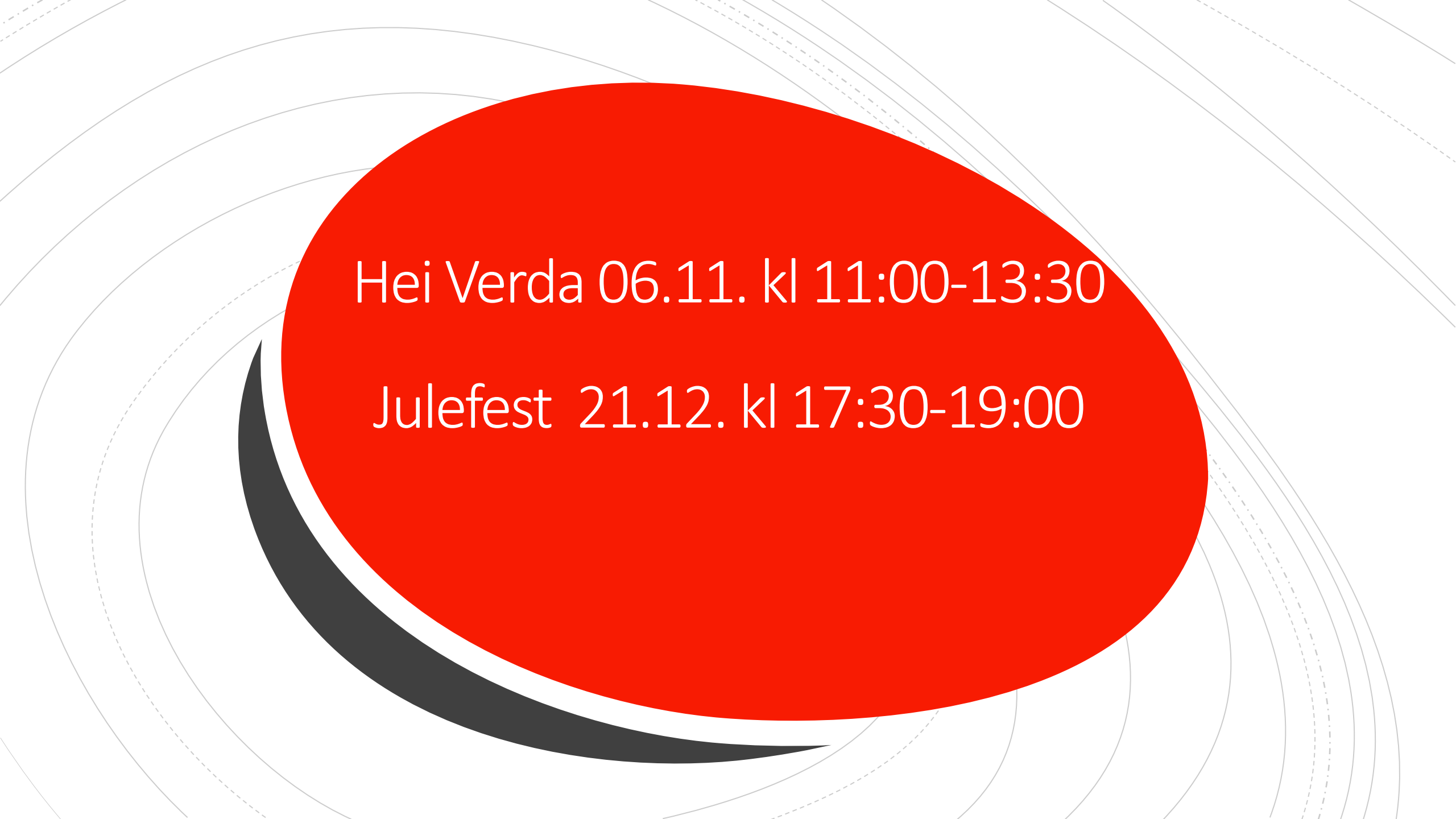
Me ønsker å gje barnet dykkar den beste skulegangen han/ho kan få. Då er me avhengige av:

At de tek kontakt om de lurar på noko

At de gjer oss tilbakemeldingar

At me kan samarbeida

At me gjer kvarandre gode

The background features a series of concentric circles in light gray, some solid and some dashed. A large, solid red oval is positioned in the center, containing white text. A dark gray, curved shape is visible on the left side, partially overlapping the red oval.

Hei Verda 06.11. kl 11:00-13:30

Julefest 21.12. kl 17:30-19:00